



# Università degli Studi di Ferrara

## DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

### IL DIRETTORE

**Prot. n. 50515 del 19/03/2018**

**Titolo VII Classe 16**

**Repertorio N. 3/2018**

VISTO il D.Lgs 165/2001 ed in particolare l'art. 7, comma. 6;

VISTA la legge 133/2008;

VISTO l'art. 17, comma 30 della legge 102/2009;

VISTA la deliberazione n. 24/2009/P della Corte dei Conti, Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato;

VISTA la Legge 11 dicembre 2016, n. 232;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara;

VISTA la necessità di conferire un incarico di prestazione d'opera autonoma avente ad oggetto *Attribuzione incarico di Communication Specialist per la predisposizione e gestione di un progetto di riorganizzazione della comunicazione istituzionale e della promozione delle iniziative didattiche e scientifiche del Dipartimento*

VISTO quanto stabilito relativamente all'attuazione del principio di trasparenza di cui all'art. 15, del Decreto Leg.vo 33/2013, da parte del Dipartimento di Giurisprudenza verrà osservato l'obbligo di pubblicare sul sito web dell'amministrazione un elenco contenente i nominativi e i provvedimenti di conferimento di incarichi;

VISTO che la selezione interna (Avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo N. 77/2018 Prot n. 45729 del 08/03/2018) è andata deserta;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 05 marzo 2018;

### DECRETA

#### Art. 1

È indetta una procedura comparativa pubblica per soli titoli, per il conferimento di **n. 1** contratto di prestazione d'opera autonoma presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Ferrara avente le seguenti caratteristiche:

**Selezione n. 1/2018**



# Università degli Studi di Ferrara

<b>Profilo richiesto:</b>	<p><i>Titolo di studio di ammissione:</i> laurea specialistica conseguita ai sensi del DM 509/1999 o laurea magistrale conseguita ai sensi del DM. 270/04 o laurea vecchio ordinamento</p> <p><i>Esperienze professionali richieste:</i> Esperienze lavorative/professionali di durata non inferiore al quinquennio inerenti la progettazione e attuazione di piani di comunicazione e relazioni pubbliche, nonché la promozione e organizzazione di eventi formativi. Costituiranno titolo preferenziale precedenti esperienze professionali maturate all'estero, con particolare riguardo ad attività implicanti rapporti con enti ed istituzioni intrattenuti in lingua inglese.</p> <p><i>Competenze richieste:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Analisi e pianificazione di strategie comunicative</li><li>- organizzazione e gestione di convegni, seminari ed eventi informativi;</li><li>- organizzazione e produzione di materiali comunicativi multicanale;</li><li>- public speaking;</li><li>- pianificazione di siti <i>web</i> e attività <i>social network</i>;</li><li>- preparazione di contenuti informativi e di contenuti per i media</li><li>- formazione del personale amministrativo e docente sui temi della comunicazione;</li><li>- buona conoscenza della lingua inglese;</li><li>- buona conoscenza del mondo <i>web</i> (SEO, Analytics, Campagne AD Worlds) e dei <i>social network</i></li></ul>
<b>Titolo del progetto:</b>	Attribuzione incarico di Communication Specialist per la predisposizione e gestione di un progetto di riorganizzazione della comunicazione istituzionale e della promozione delle iniziative didattiche e scientifiche del Dipartimento



# Università degli Studi di Ferrara

<b>Progetto (descrizione dell'attività):</b>	<p>Predisposizione e gestione di un progetto di riorganizzazione della comunicazione istituzionale e della promozione delle iniziative didattiche e scientifiche del Dipartimento con individuazione di obiettivi specifici da realizzarsi per migliorare e valorizzare l'immagine del Dipartimento, anche in funzione della campagna di immatricolazione a.a. 2019/2020</p> <p>Tra le attività previste sono contemplate:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- definizione dell'immagine coordinata del Dipartimento e della strategia comunicativa, anche nella dimensione internazionale;</li><li>- valorizzazione dei contenuti del sito web del Dipartimento, anche in lingua inglese</li><li>- pianificazione <i>workflow</i> delle attività e sua gestione, aggiornamento e controllo sistematico in base ai risultati di <i>output</i> progettuali previsti;</li><li>- ideazione e progettazione di materiali promozionali del Dipartimento, anche in lingua inglese;</li><li>- supporto all'organizzazione e alla promozione di attività didattiche e scientifiche del Dipartimento;</li><li>- supporto alla struttura dipartimentale per la riorganizzazione dei flussi di comunicazione interni ed esterni;</li><li>- formazione del personale amministrativo e docente sui temi della comunicazione;</li></ul>
Misurabilità:	<b>Obiettivi :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- realizzazione delle linee guida del sito <i>web</i> del Dipartimento;</li><li>- gestione di redazionali, comunicati, interviste;</li><li>- progettazione di materiali comunicativi;</li><li>- realizzazione di attività di reporting;</li><li>- attività di formazione al personale sui temi della comunicazione;</li><li>- ridefinizione dei processi inerenti la comunicazione interna ed esterna;</li><li>- supporto alle iniziative della Commissione Orientamento di Dipartimento e alle attività di orientamento dell'Ufficio Manager Didattico;</li><li>- raccordo con il personale di Dipartimento coinvolto nel progetto;</li></ul>
Struttura di riferimento:	Dipartimento di Giurisprudenza
Durata del contratto:	11 mesi
Compenso al lordo degli oneri a carico del prestatore,	Euro 10.500,00



# Università degli Studi di Ferrara

## Art. 2

Nelle domande i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la propria residenza
- e) la propria cittadinanza;
- f) il titolo di studio conseguito;
- g) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (Allegato A), dovrà essere

- presentata direttamente o
- inviata mediante raccomandata con ricevuta di ritorno

al seguente indirizzo:

**Al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza  
Corso Ercole I° d'Este, 37 - 44121 Ferrara**

entro il termine perentorio di **10 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Copia cartacea del fac-simile di domanda (Allegato A) è reperibile presso la segreteria del Dipartimento di Giurisprudenza, Corso Ercole I° d'Este, 37, Ferrara.

**Sulla busta di invio il candidato dovrà indicare con precisione la selezione per la quale intende concorrere, nonché nome e cognome.**

Le domande di ammissione si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato a mezzo raccomandata (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) o consegnate direttamente alla Segreteria del Dipartimento, Corso Ercole I° D'Este n° 37- 44121 FERRARA nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 e da lunedì a giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 16,30.

Saranno altresì ritenute valide le istanze inviate per via telematica all'indirizzo [giurisprudenza@pec.unife.it](mailto:giurisprudenza@pec.unife.it) se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale ((Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e smi) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del candidato (le istanze pervenute ad [giurisprudenza@pec.unife.it](mailto:giurisprudenza@pec.unife.it) da email tradizionali non saranno accolte). L'istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansata ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare i 20 MB. Nel caso di file di dimensioni superiori, ogni ulteriore invio (nei termini sopra indicati) dovrà essere corredato di una nota indirizzata al Direttore di Dipartimento contenente le indicazioni necessarie ad individuare la selezione a cui si intende partecipare con relativo elenco degli allegati. Per ulteriori informazioni tecniche, consultare la pagina: <http://www.unife.it/ateneo/pec>

Alla domanda dovranno essere allegati:



# Università degli Studi di Ferrara

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
  - n. 2 (due) curricula professionali datati e firmati:
    - 1 contenente tutti i dati del candidato e in calce la seguente dichiarazione liberatoria:  
*Il sottoscritto acconsente, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, al trattamento dei propri dati personali.*
    - 1 privato di eventuali dati sensibili (numeri di telefono, indirizzi, ecc.) al fine di consentirne la pubblicazione sul sito *web* dell'ateneo di Ferrara, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente in merito alla tutela della privacy, contenente in calce le seguenti dichiarazioni liberatorie:  
*Il sottoscritto acconsente, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, al trattamento dei propri dati personali.*
- Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito dell'Università di Ferrara.*
- Entrambi i curricula professionali dovranno essere sottoscritti dopo le dichiarazioni liberatorie. Si ricorda che i curricula dei vincitori verranno pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente dell'Ateneo secondo le prescrizioni del Decreto Legislativo 33/2013, per cui è esclusa responsabilità dell'interessato omettere i dati sensibili.
- titoli ritenuti utili ai fini della procedura selettiva.
  - elenco numerato in duplice copia dei titoli allegati.

I candidati italiani e i cittadini di Stati dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione amministrativa previste dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 compilando "l'allegato B" al presente bando.

I titoli possono altresì essere prodotti in originale, in copia autenticata ovvero in copia fotostatica dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del Decreto stesso, utilizzando a tal fine l'allegato "B" al presente bando.

L'utilizzo degli strumenti di semplificazione da parte dei cittadini non appartenenti all'Unione è consentito alle condizioni e secondo le modalità previste dall'art. 3, commi 2, 3 e 4 del sopracitato Decreto.

Per i titoli redatti in lingua straniera l'Amministrazione potrà richiedere una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti e le pubblicazioni prodotti dai candidati non saranno restituiti da questa Amministrazione.

## Art. 3

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli di studio e dalle pregresse esperienze professionali dalle quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'obiettivo oggetto del contratto.

**La valutazione dei titoli di studio e delle pregresse esperienze professionali, previa individuazione dei criteri generali, sarà effettuata dalla commissione nel giorno Mercoledì 11 aprile 2018, alle ore 9.00.**

Al termine della valutazione la Commissione redigerà una relazione dalla quale dovrà risultare il nominativo del candidato con il quale stipulare il contratto. Tale relazione verrà pubblicata sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza <http://www.giuri.unife.it/it/bandi-incarichi/bandi-e-incarichi>.



# Università degli Studi di Ferrara

## Art. 4

La Commissione esaminatrice verrà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara.

## Art. 5

Il candidato che risulterà vincitore dovrà presentare alla Segreteria del Dipartimento, entro il termine perentorio di **30 giorni** che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza <http://www.giuri.unife.it/it/bandi-incarichi/bandi-e-incarichi> della relazione della Commissione, i documenti necessari, secondo la normativa vigente, alla stipula dei contratti di lavoro autonomo.

L'incarico non potrà essere attribuito a coloro che siano coniugi, parenti o affini, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che ha richiesto la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Nel caso in cui il vincitore sia in possesso di partita IVA, la prestazione si qualificherà, ai fini fiscali, come fattispecie di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 53 del DPR 917/86, con obbligo di fatturazione ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/72. Il compenso sopra indicato è da ritenersi al netto dell'IVA e dell'eventuale contributo previdenziale.

## Art. 6

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Federica Danesi, Segretaria Amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza, Corso Ercole I° d'Este, 37 - Ferrara - Telefono 0532/455633 - Fax n. 0532/455677, e-mail [federica.danesi@unife.it](mailto:federica.danesi@unife.it).

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione del contratto in questione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura concorsuale, nonché la disciplina legislativa relativa al lavoro autonomo.

Ferrara, 19 marzo 2018

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(Prof. Giovanni De Cristofaro)



# Università degli Studi di Ferrara

ALLEGATO "A"

AL DIRETTORE  
Del Dipartimento di Giurisprudenza  
Università degli Studi di Ferrara  
Corso Ercole I° d'Este, 37  
44121 - Ferrara

Il/la sottoscritto/a  
COGNOME

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

NOME \_\_\_\_\_ CODICE \_\_\_\_\_ FISCALE \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ STATO \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

chiede di partecipare alla selezione n. **1/2018**, indicata nel bando, per il conferimento di un contratto di prestazione d'opera autonoma presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Ferrara.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

## DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;

2. di essere residente nel luogo sopra riportato;

3. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ essere \_\_\_\_\_ cittadino

;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea prevista dagli ordinamenti didattici previgenti al DM 509/1999 \_\_\_\_\_

Conseguita in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Presso l'Università di \_\_\_\_\_

Titolo della Tesi: \_\_\_\_\_

Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM. 509/99 in \_\_\_\_\_  
conseguita nella classe n. \_\_\_\_\_



# Università degli Studi di Ferrara

(denominazione classe)

Conseguita in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_/\_\_\_\_

Presso l'Università di \_\_\_\_\_

Titolo della tesi: \_\_\_\_\_

Laurea magistrale conseguita ai sensi del DM. 270/04 in \_\_\_\_\_

conseguita nella classe n. \_\_\_\_\_

(denominazione classe)

Conseguita in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_/\_\_\_\_

Presso l'Università di \_\_\_\_\_

Titolo della tesi: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di eleggere quale recapito ai fini della procedura selettiva il seguente indirizzo:

PRESSO

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ STATO \_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E -MAIL : \_\_\_\_\_

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito stesso.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale in duplice copia datato e firmato.
- titoli ritenuti utili ai fini della procedura selettiva;
- elenco numerato in duplice copia dei titoli allegati

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_





# Università degli Studi di Ferrara

ALLEGATO "B"

## DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

### DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

Codice fiscale \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso

di dichiarazione mendace DICHIARA:

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante