



Università degli Studi di Ferrara

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

IL DIRETTORE

Prot. n. 637

Titolo VII Classe 16

Repertorio N. 62/2014

VISTO il D.Lgs 165/2001 ed in particolare l'art. 7, comma. 6;

VISTA la legge 133/2008;

VISTO l'art. 17, comma 30 della legge 102/2009;

VISTA la deliberazione n. 24/2009/P della Corte dei Conti, Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara;

VISTA la necessità di conferire un incarico di collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto: la gestione dei contatti, la segreteria organizzativa e la comunicazione delle attività da svolgere in vista della conclusione del progetto "Cultura e tecnica della pianificazione e della programmazione post calamità naturali" della Regione Emilia-Romagna in tema di ricostruzione post-sisma;

VISTA l'impossibilità di far fronte alle esigenze sopracitate con il personale in servizio presso il Dipartimento di Economia e Management;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia e Management nella seduta del 15 luglio 2014;

DECRETA

Art. 1

È indetta una procedura comparativa pubblica per soli titoli, ai fini del conferimento di **n. 1** contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara avente le seguenti caratteristiche:

Selezione n. 20/2014

Profilo richiesto:	<p><i>Titoli di studio:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• laurea "ante riforma"• laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/04• laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99• titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente• titoli di master di II livello e/o di Dottorato di ricerca <hr/> <p><i>Esperienze professionali:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Capacità di gestire pubbliche relazioni e contatti nella organizzazione di eventi, seminari, workshop di tipo universitario e/o con amministrazioni pubbliche e attori economici e sociali, in Italia e all'estero;• Esperienze nella organizzazione di attività di segreteria organizzativa.
--------------------	---



Università degli Studi di Ferrara

	<p><i>Competenze richieste:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Capacità di curare i contatti, organizzare gli incontri e riunioni e di ampliare al massimo la partecipazione degli <i>stakeholder</i> ad eventi ed iniziative di tipo formativo e di supporto;• Competenza nella gestione di strumenti tecnologici digitali per la diffusione e la comunicazione.
Progetto (descrizione dell'attività):	<p><i>Partecipazione al progetto "Cultura e tecnica della pianificazione e della programmazione post calamità naturali" della Regione Emilia-Romagna in tema di ricostruzione post-sisma.</i></p> <p>Il progetto "Cultura e tecnica della pianificazione e della programmazione post calamità naturali" della Regione Emilia-Romagna ha l'obiettivo di realizzare attività di formazione e azioni coordinate che supportino la pianificazione urbanistica delle Amministrazioni Locali dei territori colpiti dal sisma nella fase di ricostruzione.</p> <p>Le attività previste consistono in:</p> <ul style="list-style-type: none">• Organizzazione di incontri e riunioni• Gestione delle liste dei contatti per ogni evento all'interno del ciclo dei workshop;• Divulgazione e diffusione delle attività, degli incontri, dei materiali, dei comunicati stampa e delle relazioni con i media.
Sede di lavoro:	Ferrara, Dipartimento di Economia e Management, via degli Adelardi 33.
Durata del contratto:	3 mesi
Compenso onnicomprensivo di ogni onere fiscale e tributario a carico del collaboratore e dell'ente, da liquidarsi in rate mensili	Euro 2.200,00

Art. 2

Nelle domande i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la propria residenza
- e) la propria cittadinanza;
- f) il titolo di studio conseguito;
- g) di essere a conoscenza e di accettare espressamente che, ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al



Università degli Studi di Ferrara

controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di Controllo di Legittimità di atti dei Ministeri, dei Servizi alla persona e dei beni culturali;

h) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (Allegato A), dovrà essere presentata direttamente o inviata mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

Al Direttore del Dipartimento di Economia, Istituzioni, Territorio
Via Voltapaletto 11 - 44121 Ferrara

entro il termine perentorio di **dieci giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Copia cartacea del fac-simile di domanda (Allegato A) è reperibile presso la segreteria del Dipartimento di Economia, Istituzioni, Territorio, in Via Voltapaletto 11, 44121, Ferrara.

Sulla busta di invio il candidato dovrà indicare con precisione la selezione per la quale intende concorrere, nonché nome e cognome.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale datato e firmato.

I candidati italiani e i cittadini di Stati dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione amministrativa previste dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 compilando "l'allegato B" al presente bando.

Art. 3

La selezione dei candidati sarà effettuata, da un'apposita Commissione, sulla base di una valutazione comparativa dei titoli di studio, delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'obiettivo oggetto del contratto. La Commissione procederà alla valutazione dei curricula, previa individuazione dei criteri generali sulla base del profilo richiesto nel presente bando.

La Commissione si riunirà per la valutazione dei titoli il giorno 29 luglio 2014, presso il Polo Didattico degli Adelardi, in Via degli Adelardi, 33, alle ore 10.00.

Al termine, la Commissione redigerà una relazione dalla quale dovrà risultare il nominativo del candidato con il quale stipulare il contratto.

Art. 4

La Commissione esaminatrice verrà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara.



Università degli Studi di Ferrara

Art. 5

Il candidato che risulterà vincitore dovrà presentare alla Segreteria del Dipartimento, entro il termine perentorio di dieci giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito, i documenti necessari, secondo la normativa vigente, alla stipula dei contratti di lavoro autonomo.

L'efficacia del contratto è subordinata al parere favorevole della Corte dei Conti, secondo quanto previsto dall'art. 17, comma 30, della Legge 102/2009 e dalla deliberazione n. 24/2009/P della Corte dei Conti, Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività, nonché la correlativa durata prevista nel presente bando e nel successivo contratto, è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso dei termini, come risulterà dalla formale comunicazione dell'ente committente.

Art. 6

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Paolo Gherardi, Segretario Amm.vo del Dipartimento di Economia e Management, in Via Voltapaletto 11, 44121, Ferrara, Telefono 0532/455018 e 0532/455633, Fax n. 0532/455677, e-mail paolo.gherardi@unife.it.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione del contratto in questione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura concorsuale, nonché la disciplina legislativa relativa al lavoro autonomo.

Ferrara, 16 luglio 2014

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

(Prof.ssa Simonetta Renga)



Università degli Studi di Ferrara

ALLEGATO "A"

AL DIRETTORE
del Dipartimento di Economia e Management
Università degli Studi di Ferrara
Via Voltapaletto 11
44121 - Ferrara

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____ IL _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____ STATO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

chiede di partecipare alla selezione n. _____, indicata nel bando, per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;

2. di essere residente nel luogo sopra riportato;

3. di essere cittadino _____ ;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea in _____

Conseguita in data _____ con votazione _____ / _____

Presso l'Università di _____

5. di essere a conoscenza e di accettare espressamente che, ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di Controllo di Legittimità di atti dei Ministeri, dei Servizi alla persona e dei beni culturali.

Il/la sottoscritto/a dichiara di eleggere quale recapito ai fini della procedura selettiva il seguente indirizzo:

PRESSO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____



Università degli Studi di Ferrara

COMUNE _____ PROV. _____ STATO _____

TELEFONO: _____ FAX _____

E -MAIL : _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito stesso.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale in duplice copia datato e firmato.

Luogo e data _____

Il dichiarante



Università degli Studi di Ferrara

ALLEGATO "B"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

Codice fiscale _____

nato a _____ prov. _____

il _____ residente a _____

prov. _____ indirizzo _____ C.A.P. _____

Telefono: _____ consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace DICHIARA:

Luogo e data _____

Il dichiarante